

# INDHOLDSFORTEGNELSE

- » Introduktion
- » Søgeresultat
- » Ikoner i søgeresultatet
- » Sådan arbejder du med dit søgeresultat
- » Sammenlign valgte
- » Føj alle til overvågning
- » Eksporter data
- » Gem som eksportkriterium
- » Hent eksportkriterium
- » Tilret søgekriterium
- » Uddybende oplysninger om valgt virksomhed

## INTRODUKTION

Formålet med dette dokument er at formidle, hvordan du kan arbejde med den liste af søgeresultater, som fremkommer efter en søgning. Denne vejledning fokuserer kun på hvad der sker efter, du har klikket på søgknappen. Selve søgningsprocessen beskrives i vejledningen [Søgning](#).

## SØGERESULTAT

Når du har angivet de søgeværdier, du ønsker at bygge dit søgekriterium på og derefter klikker på søgknappen, åbnes et nyt vindue med en liste over alle de virksomheder, som matcher din søgning.

SAMMENLIGN VALGTE		FØJ ALLE TIL OVERVÅGNING		EKSPORTÉR DATA		TILRET SØGEKRITERIUM			
SØGERESULTAT: Viser 1-25 af 48 virksomheder		Antal resultater pr. side: 25							
FIRMANAVN	ADRESSE	TELEFON	CVR-NR	VIRKSOMHEDSINFO		FØJ TIL			
<input type="checkbox"/> Novicell ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg	70208051	20297743						
<input type="checkbox"/> Novicell Online Markedsføring ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg	86190550	25598474						
<input type="checkbox"/> Novicell Hosting ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg		31854407						
<input type="checkbox"/> Novicell Holding ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg		34714878						
<input type="checkbox"/> Toxicell ApS	Bøge Alle 5 2970 Hørsholm		31887631						
<input type="checkbox"/> Novitell A/S Under Konkurs (opløst)	Krakasvej 17 3400 Hillerød		30914392						
<input type="checkbox"/> Novicerne	Skovlyvænget 35 2970 Hørsholm	45570745	31681332						

Hver linje i resultatlisten repræsenterer én virksomhed. Hvis der er tale om et hovedselskab, vil virksomheden fremstå med fed skrift. Resultatlisten er sorteret efter bedste match og indeholder information om virksomhedernes navn, adresse, telefonnummer og CVR-nummer samt links til rutevejledning, finansinfo og nyheder, organisationsstruktur, regnskaber samt e-mail og webadresse.

Hvis reklamebeskyttede virksomheder er fravalgt, vil der, som udgangspunkt, vises 50 resultater pr. side. Det er dog muligt at ændre antallet af resultater pr. side, så der i stedet vises 5, 10, 25, 50 eller 100 resultater pr. side.

Er reklamebeskyttede virksomheder ikke fravalgt, vil der kun vises 25 resultater pr. side.

Ønsker du uddybende oplysninger om en virksomhed, kan du klikke på virksomhedens navn, hvilket åbner en ny side indeholdende flere oplysninger - firmaprofilen. Du kan læse mere om firmaprofilen i afsnittet Uddybende oplysninger om fremsøgt virksomhed.

## IKONER I SØGERESULTATET

På resultatsiden kan du ud for hver fremsøgt virksomhed se en række ikoner, som er en slags genveje til yderligere information om den aktuelle virksomhed. Du skal klikke på det ønskede ikon for at aktivere det.



**Kort og rutevejledning** åbner en ny side indeholdende et kort med virksomhedens placering på landkortet og mulighed for at lave en rutebeskrivelse til virksomheden. Kortet kan også vise luftfoto og giver mulighed for at zoome ind eller ud. Ikonet vil blive forklaret nærmere i afsnittet Mere om Kort og rutevejledningikon.



**Nyheder** åbner en ny side med en nyhedsoversigt vedr. den aktuelle virksomhed.



**Finansinfo** er et synligt ikon ved børsnoterede aktieselskaber. Ikonet vil blive forklaret nærmere i afsnittet Mere om Finansinfoikon.



**Ejerforhold og hierarki** åbner en træstruktur over det hierarki af selskaber, den pågældende virksomhed indgår i. De ejende selskaber vises i lige linje opad. Datterselskaber vises i fuld forgrening nedad. Ikonet vil blive forklaret nærmere i afsnittet Mere om Ejerforhold og hierarkiikon.



**Regnskaber** åbner en side, hvori du kan vælge at se virksomhedens regnskaber for de sidste fem regnskabsår. Regnskaberne vises som pdf.



**E-mail** åbner dit mailsystem og genererer en påbegyndt e-mail til den aktuelle virksomhed. Du er således med et enkelt klik klar til at skrive og sende din e-mail.



**Hjemmeside** åbner den aktuelle virksomheds hjemmeside i et nyt vindue.



**Reklamebeskyttet** illustrerer, at der er tale om en virksomhed, som er reklamebeskyttet i.flg. CVR-lovens §19, der gør det muligt for en virksomhed at sikre sig mod reklamer. Ikonet vises kun i de tilfælde, hvor der er tale om en reklamebeskyttet virksomhed. Sådanne virksomheder vil kun indgå i søgeresultatet, hvis du i dit søgekriterium har fjernet fluebenet fra boksen "Fravalg af reklamebeskyttede". Lovteksten for reklamebeskyttelse kan findes i vejledningen Fra- og tilvalg.

 **Firmaet er aktivt** er som det eneste ikon ikke et genvejsikon, men benyttes til at illustrere, at der er tale om en aktiv virksomhed.

 **Føj til favoritter** Se vejledning for Din Side

 **Føj til overvågning** Se vejledning for Din Side

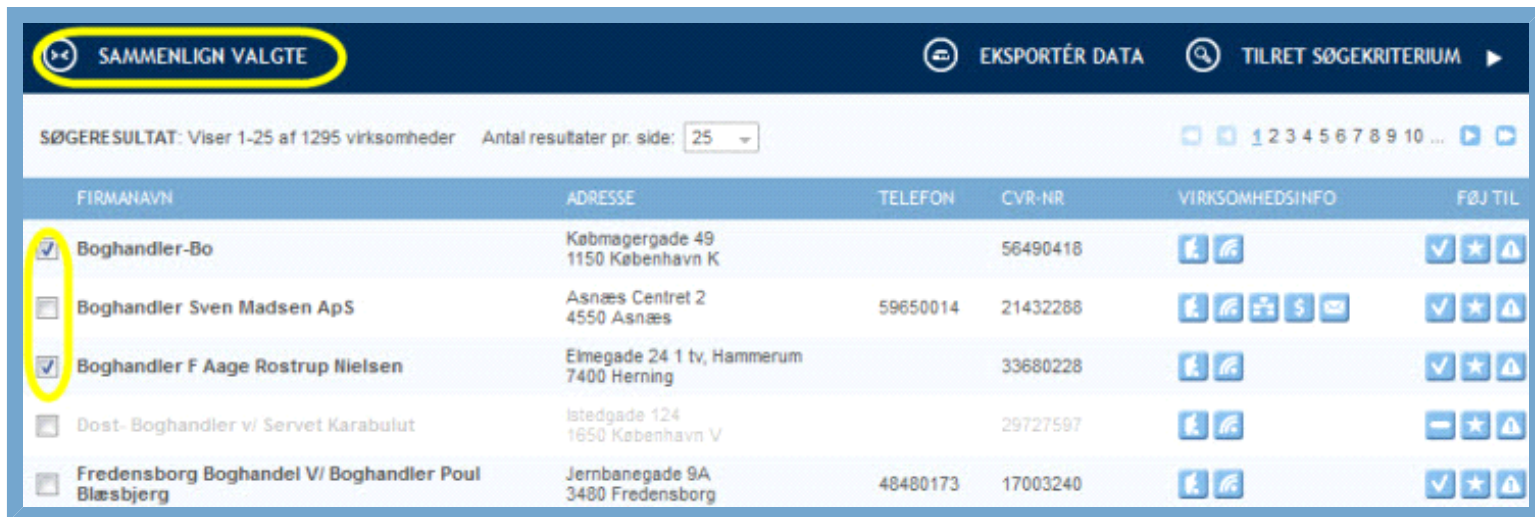
## SÅDAN ARBEJDER DU MED DIT SØGERESULTAT

Når du har fremsøgt en liste med virksomheder, kan du arbejde videre med de fundne data og på den måde finde endnu mere brugbar information.

## SAMMENLIGN VALGTE

**Bemærk:** Denne funktion er kun tilgængelig med adgang til Salg og marketingmodulet.

Med denne funktion kan du sammenligne to-fem virksomheder fra søgeresultatet.



The screenshot shows a search results interface with the following elements:

- Buttons: "SAMMENLIGN VALGTE" (highlighted), "EKSPORTÉR DATA", and "TILRET SØGEKRITERIUM".
- Search results summary: "SØGERESULTAT: Viser 1-25 af 1295 virksomheder" and "Antal resultater pr. side: 25".
- Table with columns: FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON, CVR-NR, VIRKSOMHEDSINFO, and FØJ TIL.
- Selected rows (checked boxes):
  - Boghandler-Bo (Købmægergade 49, 1150 København K, CVR: 56490416)
  - Boghandler F Aage Rostrup Nielsen (Elmegade 24 1 tv, Hammerum, 7400 Herning, CVR: 33680228)
- Other rows (unchecked boxes):
  - Boghandler Sven Madsen ApS (Asnæs Centret 2, 4550 Asnæs, CVR: 21432288)
  - Dost- Boghandler v/ Servet Karabulut (Istedgade 124, 1650 København V, CVR: 29727597)
  - Fredensborg Boghandel V/ Boghandler Poul Blæsbjerg (Jernbanegade 9A, 3480 Fredensborg, CVR: 48480173)

Figur: Process for funktionen "Sammenlign valgte"

Inden du klikker "Sammenlign valgte", skal du markere hvilke virksomheder, du ønsker at sammenligne. Det gør du ved at markere boksen til venstre for virksomhedens navn. Glemmer du at markere - eller markerer du kun én virksomhed - vil du ikke kunne gennemføre sammenligningen. I så fald vil du få besked om, hvorfor din sammenligning ikke er gennemført. Det samme er tilfældet, hvis du får markeret mere end fem virksomheder. Fem er nemlig grænsen for, hvor mange virksomheder man kan sammenligne på en gang.

I dette eksempel er "Boghandler Bo" og "Boghandler F Aage Nielsen" valgt til sammenligning.

Når de ønskede virksomheder er markeret, startes sammenligningen ved at klikke på "Sammenlign valgte".



FIRMANAVN	BOGHANDLER-BO	BOGHANDLER F. AAGE ROSTRUP NIELSEN
Adresse	Købmagergade 49 1150 København K	Elmegade 24 1 tv, Hammerum 7400 Herning
Telefonnummer		
Fax		
Hjemmeside		
Hovedselskab	Ja	Ja
CVR nr.	56490418	33680228
P. nr.	1006656286	0
Unik ID	100074641	100116811
Virksomhedsform	Forening	Enkeltmandsvirksomhed
Status	Selskabet er i normal drift.	Selskabet er i normal drift.
Fagrubrik		
Branche	949900 Andre organisationer og foreninger i.a.n.	476100 Detailhandel med bøger 682030 Anden udlejning af boliger
Tegningsret		
Børsnoteret	Nej	Nej
Ansatte (CVR nr)	0	0
Ansatte (P. nr)	0	
Etableringsdato	01-01-1901	28-06-1971
Revisor		
Binavne		
Regnskabspligtig	Nej	Nej
<u>Kreditvurdering</u>		
Regnskabsafslutning		

Figur: Sammenligning af to valgte virksomheder

Sammenligningen åbner en ny side. Udover de basisoplysninger, som er illustreret i figuren, vil også resultatopgørelse, aktiver, passiver og nøgletal blive sammenlignet.

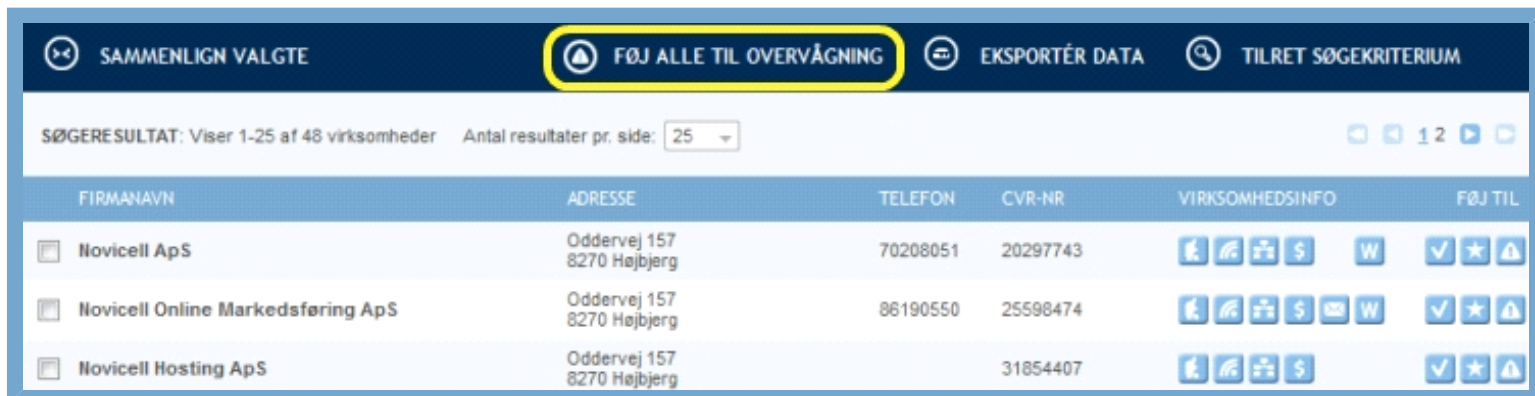


Figur: Tilbage fra sammenligning

Fortryder du valget af virksomheder til sammenligning, kan du klikke på knappen "Tilbage", hvilket bringer dig tilbage til søgeresultatet.

## FØJ ALLE TIL OVERVÅGNING

Alle, der er logget på med en brugerprofil, vil kunne anvende denne funktion. Med funktionen kan du vælge at føje alle til overvågning på en gang. Når du vælger at bruge funktionen, vil du blive spurgt, om hvorvidt du ønsker at overvåge alle fremsøgte virksomheder. Da der ikke er nogen begrænsning på antallet af overvågnede virksomheder, kan dette tal være meget stort.



The screenshot shows a search results interface with a dark blue header. The header contains four buttons: 'SAMMENLIGN VALGTE', 'FØJ ALLE TIL OVERVÅGNING' (highlighted with a yellow box), 'EKSPORTÉR DATA', and 'TILRET SØGEKRITERIUM'. Below the header, the search results show 'SØGERESULTAT: Viser 1-25 af 48 virksomheder' and 'Antal resultater pr. side: 25'. The results are displayed in a table with columns: FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON, CVR-NR, VIRKSOMHEDSINFO, and FØJ TIL. Three rows are visible, all for 'Novicell' companies.

FIRMANAVN	ADRESSE	TELEFON	CVR-NR	VIRKSOMHEDSINFO	FØJ TIL
<input type="checkbox"/> Novicell ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg	70208051	20297743		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Novicell Online Markedsføring ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg	86190550	25598474		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Novicell Hosting ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg		31854407		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Figur: Føj alle til overvågning"



The screenshot shows a dialog box titled 'OVERVÅGNING' with a 'LUK' button in the top right corner. The main text asks: 'Er du sikker på at du vil tilføje 48 virksomhed(er) til overvågning?'. At the bottom, there are two buttons: 'TILFØJ' and 'ANNULLER'.

Figur: Overlay til overvågning af alle fremsøgte virksomheder

Når du har valgt at tilføje alle fremsøgte virksomheder til overvågning, vil der fremtræde små gule plusser ud for virksomheden i højre side. Hvis du ikke ønsker at overvåge de valgte virksomheder længere, går du ind under din side. Mere om dette under Din Side.



The screenshot shows the same search results interface as before, but now only two rows are visible. The 'FØJ TIL' column for both rows now has a yellow plus sign icon, indicating that the companies have been added to the watchlist.

FIRMANAVN	ADRESSE	TELEFON	CVR-NR	VIRKSOMHEDSINFO	FØJ TIL
<input type="checkbox"/> Novicell Hosting ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg		31854407		<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Novicell Holding ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg		34714878		<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Figur: Føjet til overvågning

## EKSPORTÉR DATA

**Bemærk:** Denne funktion er kun tilgængelig med adgang til Salg og marketingmodulet, og det er

ødvendigt at have en brugerprofil.

The screenshot shows a search results interface. At the top, there are navigation buttons: 'SAMMENLIGN VALGTE', 'FØJ ALLE TIL OVERVÅGNING', 'EKSPORTÉR DATA' (highlighted in yellow), and 'TILRET SØGEKRITERIUM'. Below this, a status bar indicates 'SØGERESULTAT: Viser 1-25 af 48 virksomheder' and 'Antal resultater pr. side: 25'. The main content is a table with columns: FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON, CVR-NR, VIRKSOMHEDSINFO, and FØJ TIL. Three rows of data are visible, all for 'Novicell' companies in Højbjerg. The 'EKSPORTÉR DATA' button is highlighted in yellow.

FIRMANAVN	ADRESSE	TELEFON	CVR-NR	VIRKSOMHEDSINFO	FØJ TIL
Novicell ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg	70208051	20297743	[Icons: Phone, Mail, Website, etc.]	[Check, Star, Alert]
Novicell Online Markedsføring ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg	86190550	25598474	[Icons: Phone, Mail, Website, etc.]	[Check, Star, Alert]
Novicell Hosting ApS	Oddervej 157 8270 Højbjerg		31854407	[Icons: Phone, Mail, Website, etc.]	[Check, Star, Alert]

Figur: Gå til dataeksport

Med denne funktion kan du eksportere data om udvalgte virksomheder i andre filformater.

I dette eksempel eksporteres kun data på én virksomhed, men du kan eksportere data på helt op til 15.000 virksomheder - dette afhænger dog af din licens. Består søgeresultatet af flere virksomheder, end du har licens til at eksportere, vil du kun få eksporteret data på det antal virksomheder, som din licens tillader. Fx de første 10.000.

For alle gælder det, at man kun kan udvælge virksomheder til eksport, hvis søgeresultatet består af færre end 1000 virksomheder. Det vil altså sige, at du ud af et søgeresultat på 7.000 fx ikke kan vælge 3 relevante virksomheder ud til eksport, men i stedet vil eksportere samtlige 7.000. Det kan derfor være hensigtsmæssigt at indskrænke sit søgekriterium, så søgeresultatet ikke omfatter mere end 1000 virksomheder. Du kan dog stadig udvælge hvilken type data, du ønsker at eksportere.

The screenshot shows the 'EKSPORT AF DATA' dialog box. At the top, there is a link '<< TILBAGE TIL SØGERESULTAT'. A yellow box highlights a warning message: 'Bemærk: Dit søgeresultat består af mere end 1.000 virksomheder, og du kan derfor ikke fravælge virksomheder til eksport. Ønsker du selv at udvælge virksomheder til eksport, skal du indsnævre dit søgekriterium, så resultatet ikke overstiger 1.000 virksomheder. Din licens har desuden en eksportbegrænsning. Gennemfører du din eksport, vil du kun kunne eksportere data på 7.500 virksomheder i filen'. Below the warning, there are three sections: 'EKSPORTFORMAT' (with radio buttons for EXCEL, XML, and four Windows ANSI options), 'LINJEFORMAT' (with radio buttons for STANDARD, KLIPPET, and two FULD options), and 'SORTERING' (with a dropdown menu and radio buttons for STIGENDE and FALDENDE). An 'EKSPORTÉR' button is located at the bottom right.

Figur: Besked ved for omfattende søgeresultat

Navne & Numre® Erhverv meddeler dig hvis dit søgeresultat er for omfattende. Det sker i det øjeblik, du klikker på "Eksportér data".

Inden du eksporterer, kan du gennemføre en række indstillinger, så du eksporterer lige præcis de data, der er mest relevante. Disse indstillinger udgør tilsammen dit eksportkriterium.

# EKSPORT AF DATA

UDVÆLG FIRMAER DU VIL HAVE MED I DIN EKSPORT << TILBAGE TIL SØGERESULTAT FOLD SAMMEN ▼

FRAVÆLG ALLE FRAVÆLG ALLE PÅ SIDEN  
VÆLG ALLE VÆLG ALLE PÅ SIDEN

FIRMANAVN	ADRESSE	TELEFON	FAX
<input checked="" type="checkbox"/> NN Markedsdata A/S	Industriparken 27 2750 Ballerup		
<input checked="" type="checkbox"/> Nn Markedsdata ApS	Michael Drewsens Vej 7 8270 Højbjerg	70101316	

VÆLG DATA TIL DIN EKSPORT ELLER VÆLG ET PRÆDEFINERET DATAUDTRÆK ÅBN ▶

**EKSPORTFORMAT**

- EXCEL
- XML
- WINDOWS ANSI (Semikolonseparatorer)
- WINDOWS ANSI (Kommaseparatorer)
- WINDOWS ANSI (Tabulatorseparatorer)

**LINJEFORMAT**

- STANDARD (Flere linjer)
- KLIPPET (Én linje)
- FULD (Én linje, stregseparatorer)
- FULD (Én linje, kolonneseparatorer)

**SORTERING**

Vælg sortering ▼

- STIGENDE
- FALDENDE

**EKSPORTÉR**

Figur: Valg af virksomheder til dataeksport

Ved klik på eksportknappen i søgeresultatet åbnes en side, hvorfra du har mulighed for at udvælge de virksomheder, hvis oplysninger du vil eksportere. Du kan enten markere ved at klikke i boksen til venstre for virksomhedens navn, eller du kan benytte de to røde og to blå knapper lige over. Hvilken funktion, du bør benytte, afhænger af, hvor mange resultater du ønsker at eksportere.

Du kan ikke eksportere data om reklamebeskyttede virksomheder. Har du valgt at inkludere reklamebeskyttede virksomheder i din søgning, vil de ikke blive medtaget i listen af virksomheder til eksport.

Som udgangspunkt vil alle virksomheder fra søgningen være udvalgt til eksport. Du kan ændre antallet af resultater pr. side og vælge mellem 50, 100 og 200 resultater pr. side. Bemærk: Hvis søgningen har returneret mere end 1000 virksomheder, har du ikke mulighed for at udvælge specifikke til eksport. Det kan derfor betale sig at specificere din søgning.

Når du har markeret hvilke virksomheder, du ønsker at eksportere, kan du eksportere dine data ved at klikke på "Eksportér". Du vil så få eksporteret en række standardinformationer vedrørende firmanavn og kontaktoplysninger.

# EKSPORT AF DATA

UDVÆLG FIRMAER DU VIL HAVE MED I DIN EKSPORT << TILBAGE TIL SØGERESULTAT FOLD SAMMEN ▾

FRAVÆLG ALLE FRAVÆLG ALLE PÅ SIDEN  
VÆLG ALLE VÆLG ALLE PÅ SIDEN

FIRMANAVN	ADRESSE	TELEFON	FAX
<input checked="" type="checkbox"/> NN Markedsdata A/S	Industriparken 27 2750 Ballerup		

VÆLG DATA TIL DIN EKSPORT ELLER VÆLG ET PRÆDEFINERET DATAUDTRÆK ÅBN ▶

**EKSPORTFORMAT**

- EXCEL
- XML
- WINDOWS ANSI (Semikolonseparatorer)
- WINDOWS ANSI (Kommaseparatorer)
- WINDOWS ANSI (Tabulatorseparatorer)

**LINJEFORMAT**

- STANDARD (Flere linjer)
- KLIPPET (Én linje)
- FULD (Én linje, stregseparatorer)
- FULD (Én linje, kolonneseparatorer)

**SORTERING**

Vælg sortering ▾

- STIGENDE
- FALDENDE

**EKSPORTÉR**

Figur: Valg af eksportformat

Under Eksportformat kan du angive hvilket filformat, du ønsker dine data eksporteret i. Eksportformat er standardindstillet på Excel. Du kan dog også vælge at gemme som Windows ANSI (Semikolonseparatorer), Windows ANSI (kommaseparatorer) eller Windows ANSI (tabulatorseparatorer). Så gemmes eksportdataene som txt-fil. Ligeledes kan du angive, om du ønsker stigende eller faldende datarækkefølge. Som standard er der valgt stigende.

Efter disse overvejelser kan du eksportere dine data. Det gøres ved at klikke på knappen "Eksportér", hvilket åbner et dokument i det angivne filformat.

## VÆLG DATA TIL EKSPORT

VÆLG DATA TIL DIN EKSPORT ELLER VÆLG ET PRÆDEFINERET DATAUDTRÆK ÅBN ▶

Figur: Valg af virksomheder til dataeksport

Du kan selv definere hvilke data, du ønsker eksporteret. Det gør du ved at klikke på "Åbn", hvilket åbner en liste med eksportmuligheder. Vinduet vil nu udfolde sig yderligere. Kan du ikke se hele vinduet, kan du folde resultatlisten øverst sammen ved at klikke på "Fold sammen". Vær opmærksom på, at du ikke folder den del sammen, du netop har åbnet.

- STANDARD (UNIK ID, FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON, FAX)
  LABEL (FIRMANAVN, ADRESSE, PERSON)
  RINGELISTE (FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON)
  SIDSTE GEMTE EKSPORTKRITERIUM
  BRUGERDEFINERET
- 5 ÅR NØGLETAL
  OPSPLIT ADRESSE

## BASISDATA

- Unik ID  
 Firmanavn  
 Adresse  
 Telefon  
 Fax  
 Kommune  
 E-mail  
 Hovedselskab  
 CVR-nr.  
 P-nr.  
 Antal ansatte (CVR-nr.)  
 Antal ansatte (P-nr.)  
 Etableringsdato  
 Virksomhedsform  
 Fagrubrik  
 Branchekode  
 Branchebetegnelse  
 WWW  
 Revisor  
 Revisor postnr. og by  
 Bankforbindelse  
 Status  
 Tegningsregler  
 KVH-nøgle  
 Ejere (virksomheder)  
 Datterselskaber (virksomheder)  
 Antal filialer (antallet af samme aktive CVR nummer, minus hovedselskab)

## KONTAKTDATA

- Bestyrelse  
 Direktion  
 Indehavere  
 Indkøb  
 IT, EDB, teknik  
 Marketing, information  
 Offentlige funktioner  
 Områdeledelse  
 Personale  
 Produktion  
 Salg  
 Økonomi

## EJENDOMSDATA

Information om enkeltmandsvirksomheder og interessantselskaber med ejers privatadresse er omfattet af persondataloven, og må ikke anvendes i markedsføringsmæssig øjemed, og kan derfor ikke eksporteres.

- Matrikelnummer  
 Ejersforhold  
 Bygningsejer  
 Bygningsareal  
 Erhvervsareal  
 Bygningsanvendelse  
 Enhedsanvendelse  
 Benyttet af ejer  
 Opførelsesår  
 Vurderingsår  
 Offentlig ejendomsvurdering  
 Salgspris  
 Antal bygninger  
 Antal erhvervsenheder  
 Antal ejendomsenheder

## NØGLETAL

### Resultatopgørelse

- Omsætning  
 Bruttofortjeneste  
 Vareforbrug  
 Bruttoresultat  
 EBIDA  
 Primært resultat  
 Afskrivninger  
 Kapacitetsomkostninger  
 Årets bruttoresultat  
 Årets nettoresultat  
 Minoritetsinteresser  
 Årets resultat efter minoritetsinteresser  
 Skat af årest resultat  
 Finans indtægter  
 Finans udgifter  
 Overført resultat  
 Ordinært resultat  
 Opskrivningshenlæggelser  
 Finans poster netto  
 Ekstra ordinære poster

### Passiver

- Egenkapital  
 Ansvarlig lånekapital  
 Hensættelser  
 Langfristet gæld  
 Kortfristet gæld  
 Selvselskabskapital  
 Balance  
 Varekreditorer  
 Periode afgrænsninger  
 Igangværende arbejde

### Udbytte relaterede nøgletal

- Udbytte  
 Udbytte i alt  
 Foreslået udbytte  
 Pay out ratio

### Nøgletal

- Dækningsgrad

### Nøgletal pr. medarbejder

- Ansatte  
 Omsætning pr ansat  
 Prim resultat pr. ansat  
 Årets resultat pr. ansat  
 DB pr. ansat  
 Personale omkostninger samlet

### Gæld

- Prioritetsgæld  
 Langfristet bankgæld  
 Kortfristet del prioritetsgæld  
 Kortfristet bankgæld

### Koncern nøgletal

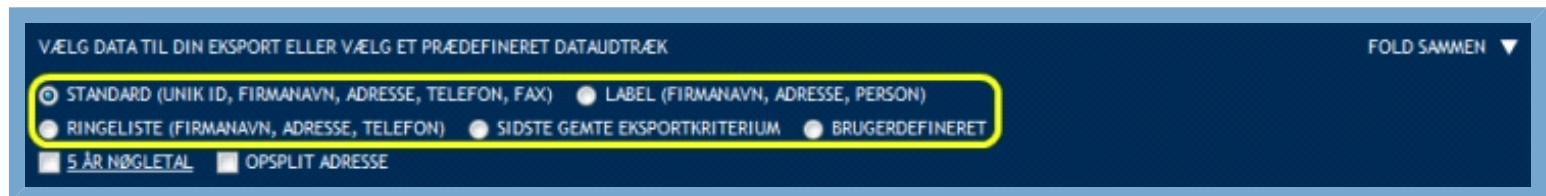
- Tilgodehavender Koncern  
 Tilgodehavender koncern oms.  
 Kortfristet gæld koncern  
 Langfristet gæld koncern

- Skyldig skat
- Eventual skat
- Kreditbeleb
- Revisor anmærkning
- Aktiver**
- Anlægsaktiver
- Grunde og bygninger
- Omsætningsaktiver
- Varebeholdning
- Varedebitorer
- Likvider
- Goodwill
- Immaterielle anlægsaktiver
- Materielle anlægsaktiver
- Finansielle anlægsaktiver
- Periode afgrænsninger
- Driftsmateriel og inventar
- Overskudsgrad
- Kapacitetsgrad
- Afkastningsgrad
- Likviditetsgrad
- Soliditetsgrad
- Egenkapitalens forrentning
- Vækstrate
- Kontantvurdering
- Vurderings år
- Kredit vurdering
- Dato for regnskabsafslutning
- Dato for regnskabsudgivelse
- Varedebitors omsætningshastighed
- Aktivers omsætningshastighed
- Varekreditors omsætningshastighed
- Nulpunktsomsætning
- Sikkerhedsmargin
- Varedebitors kredittid
- Varekreditors skyldtid
- Indre værdi

Figur: Valg af data til eksportkriterium

Det er muligt at eksportere data fra tre kolonner: Basisdata, Kontaktdata og Ejendomsdata. Derudover er der nedenfor en sektion med Nøgletal. Som udgangspunkt er de værdier, der knytter sig til indstillingen "standard" valgt, men du kan til- og fravælge værdier, så det passer dit behov - enten enkeltvist eller ved at benytte de prædefinerede datakombinationer.

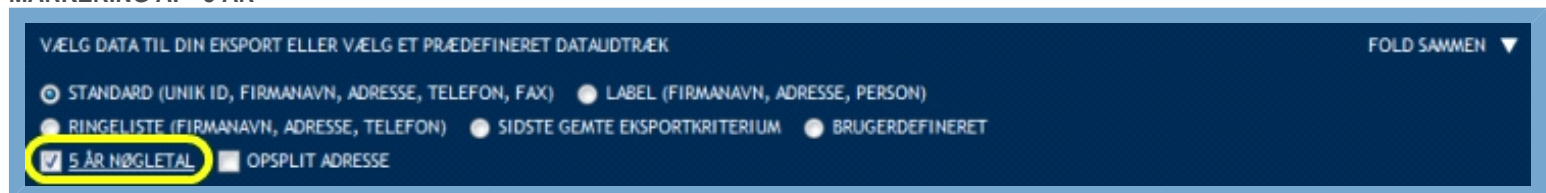
#### PRÆDEFINERERE DATAKOMBINATIONER



Figur: Muligheder for prædefinerede dataudtræk

Øverst ses en mørkeblå bjælke med en række prædefinerede datakombinationer, der består af typiske udtrækskombinationer, så du ikke selv skal markere hver enkelt boks. De er suppleret af en tjekboks kaldet "Brugerdefineret". Aftjekningen vil automatisk skifte til "Brugerdefineret", når du ændrer i valget af tjekbokse i forhold til de prædefinerede.

#### MARKERING AF "5 ÅR"

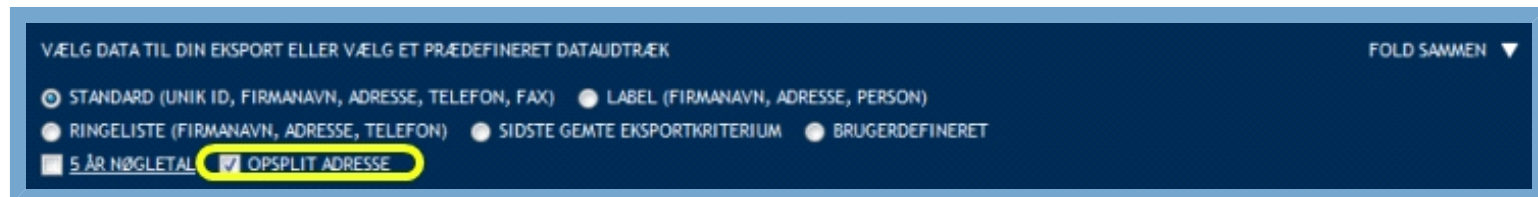


Figur: Muligheder specifikation af eksport

Udover de prædefinerede dataudtræk, kan du i dette felt også finde en boks med overskriften "5 år". Denne boks kan kun benyttes sammen med sektionen "Nøgletal".

Ved at tjekke denne boks vælger du at udtrække alle de udvalgte nøgletal for de seneste fem år. Har du fx markeret, at du ønsker at eksportere nøgletallet omsætning, og er det år 2010, vil du ved at tjekke "5 år" også udtrække de eksporterede virksomheders omsætningstal for årene 2005-2009.

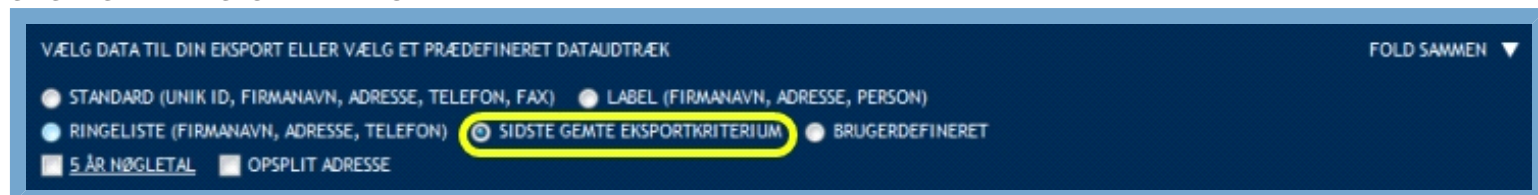
## OPSPLIT ADRESSE



Figur: Muligheden for at få adresserne opsplittede

Her kan du hente fuldstændige adresselister, hvor husbogstav og etage & side er medtaget. Adressen er opsplittet i celler, så det er let at udvælge den ønskede information.

## SIDSTE GEMTE EKSPORTKRITERIUM



Figur: Muligheden for at bruge sidste gemte eksportkriterium

Hvis du fx har nogle bestemte søgekriterier, du går ud fra hver gang du ønsker at hente data, har du mulighed for at bruge funktionen "Sidste gemte eksportkriterium". Dette kan være en fordel, hvis du ikke har gemt dit eksportkriterium. Se "[Gem som eksportkriterium](#)" for mere info.

## GEM SOM EKSPORTKRITERIUM



Figur: Gem dit eksportkriterium

Ønsker du at gemme dit eksportkriterium, så det nemt kan gentages på et senere tidspunkt, klikkes på knappen "Gem som eksportkriterium", hvilket åbner et overlay-vindue. Du kan gemme dit eksportkriterium både før og efter selve eksporten. Du kan også gemme dit eksportkriterium uden at gennemføre en egentlig eksport.

**GEM EKSPORTKRITERIUM** LUK

FILNAVN: Standardeksport

**GEM EKSPORTKRITERIUM**

GEMT DEN	FILNAVN
INGEN EKSPORTKRITERIER FUNDET	

**Figur: Vindue for at gemme eksportkriterier**

I overlay'et vil du se et felt, som du skal bruge til at navngive det aktuelle eksportkriterium. For at kunne genbruge eksportkriteriet er det vigtigt, at navnet er dækkende for eksportværdierne. Ellers kan det være svært at erindre kriteriets eksportværdier.

Indtaster du et filnavn, som allerede er i brug, vil det nye eksportkriterium overskrive det gamle. Du kan altså ikke gemme to eksportkriterier under samme navn – det nyeste vil altid overskrive det gamle.

I vinduet vil du også finde en liste over dine tidligere gemte eksportkriterier. For nye brugere vil denne liste være tom.

I eksemplet får eksportkriteriet navnet "Standardeksport". Herefter klikkes på "Gem eksportkriterium". Vindues lukkes ned, og du kommer tilbage til eksportsiden.

Vil du slette eller ændre et eksportkriterium, gøres det under "Din side". Se vejledningen Din Side.

# HENT EKSPORTKRITERIUM

VÆLG DATA TIL DIN EKSPORT ELLER VÆLG ET PRÆDEFINERET DATAUDTRÆK FOLD SAMMEN ▼

STANDARD (UNIK ID, FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON, FAX)  LABEL (FIRMANAVN, ADRESSE, PERSON)

RINGELISTE (FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON)  SIDSTE GEMTE EKSPORTKRITERIUM  BRUGERDEFINERET

SENESTE 5 ÅR FOR NØGLETAL  OPSPLIT ADRESSE

Figur: Hent et eksportkriterium

Ønsker du at benytte et tidligere gemt eksportkriterium, klikkes på knappen "Hent eksportkriterium". For at finde knappen "Hent eksportkriterium" skal du først åbne listen med eksportmuligheder.

LUK 

## HENT EKSPORTKRITERIUM

?

GEMT DEN	FILNAVN
17-11-2009 16:15:18	Konferencedata
17-11-2009 21:28:49	Standardeksport

Figur: Vindue med oversigt over gemte eksportkriterier

Ved at klikke på "Hent eksportkriterium" åbnes et overlay-vindue, hvor alle gemte eksportkriterier er listet. Udover det angivne navn ses også det eksakte tidspunkt, hvor hver enkelt kriterium er gemt.

Du kan nu klikke på det eksportkriterium, du ønsker at hente og herefter klikke på "Hent eksportkriterium".

Dermed lukkes overlay'et og siden genindlæses med alle de eksportværdier, der knytter sig til det aktuelle kriterium.

## TILRET SØGEKRITERIUM



The screenshot shows a search results page with a dark blue header. The header contains four buttons: "SAMMENLIGN VALGTE", "FØJ ALLE TIL OVERVÅGNING", "EKSPORTÉR DATA", and "TILRET SØGEKRITERIUM" (highlighted with a yellow box). Below the header, there is a search status bar: "SØGERESULTAT: Viser 1-2 af 2 virksomheder" and "Antal resultater pr. side: 25". Below this is a table with the following columns: FIRMANAVN, ADRESSE, TELEFON, CVR-NR, VIRKSOMHEDSINFO, and FØJ TIL. The table contains two rows of data.

FIRMANAVN	ADRESSE	TELEFON	CVR-NR	VIRKSOMHEDSINFO	FØJ TIL
<input type="checkbox"/> NN Markedsdata A/S	Industriparken 27 2750 Ballerup		30360044	   	  
<input type="checkbox"/> Nn Markedsdata ApS	Michael Drewsens Vej 7 8270 Højbjerg	70101316	31597536	     	<input checked="" type="checkbox"/>  

Figur: Gå tilbage til søgekriterium

Med denne funktion kan du gå tilbage til dit søgekriterium og fjerne eller indtaste flere søgeværdier uden at skulle starte forfra. Det kan være nyttigt i de tilfælde, hvor du ikke har fået de forventede søgeresultater. Du finder funktionen ved at gå "Tilbage til søgeresultat" øverst til højre.

## UDDYBENDE OPLYSNINGER OM VALGT VIRKSOMHED

Hver linje i søgeresultatet repræsenterer én virksomhed. Ønsker du uddybende oplysninger om en virksomhed, kan du klikke på navnet i venstre side, hvilket åbner en ny side, som indeholder flere oplysninger. Fortryder du, kan du altid komme tilbage til søgeresultatet ved at klikke på linket "Tilbage til søgeresultat".